

Рассмотрено на  
**Совете**  
учащихся и  
рекомендовано к  
утверждению

Протокол №1  
от 29.08.2019

Рассмотрено на  
**Совете родителей**  
рекомендовано  
к утверждению

Протокол №1  
от 29.08.2019

Рассмотрено на  
**Педагогическом**  
**совете** и  
рекомендовано  
к утверждению

Протокол №1  
от 29.08.2019

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора школы  
Е.Н. Толмачева



Приказ №265-Д  
От 29.08.2019

**Положение**  
**о порядке и условиях осуществления**  
**перевода и отчисления учащихся**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения –**  
**средней общеобразовательной школы №6 г.Орла**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся (далее - Положение) муниципальной бюджетной средней общеобразовательной школы №6 г.Орла (далее - Школа) разработано на основе с Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки РФ "Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" от 15.03.2013г. №185 (с изменениями), приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 года №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями от 17.01.2019).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы и регламентирует порядок и условия осуществления перевода учащихся из класса в класс, с одной уровня обучения на другой, в другие образовательные организации, отчисления учащихся из Школы.

1.3. Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

## 2. Порядок перевода учащихся в следующий класс

2.1. Учащиеся 1-8 и 10 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом Школы и утверждается приказом директора.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

2.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, могут проходить промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, установленные Школой.

2.5. Школа устанавливает следующие сроки прохождения промежуточной аттестации:

- июнь текущего года,
- август текущего года.

Если в период подготовки к промежуточной аттестации имелось длительное время болезни учащегося (один месяц и более), то сроки прохождения промежуточной аттестации устанавливаются администрацией Школы индивидуально.

2.6. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В личное дело учащегося вносится запись «переведён условно».

2.7. Аттестация учащегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится комиссией, состав которой утверждается директором Школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией.

При положительном результате аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно, с соответствующей записью в личном деле учащегося.

Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптивным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Учащиеся по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

2.8. Учащиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

### **3. Порядок перевода учащихся из Школы в другое образовательное учреждение**

3.1. Учащиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня.

3.2. Перевод учащегося в иное общеобразовательное учреждение производится по письменному заявлению совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и сопровождается получением Школой письменного уведомления из иного общеобразовательного учреждения о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося.

3.3. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. Школа выдает родителям (законным представителям) личное дело учащегося. Если учащийся осуществляет перевод в учебное время, то выдаются документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.5. При переводе на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся.

### **4. Порядок отчисления учащихся Школы**

4.1. Учащиеся могут быть отчислены из Школы по следующим основаниям:

- в связи с завершением общего и среднего общего образования с выдачей документа установленного образца о соответствующем уровне образования в соответствии с действующим законодательством;

- в связи с переводом в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня;
- в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,
- в случае установления нарушения родителями (законными представителями) порядка приема в Школу, повлекшее незаконное зачисление учащегося в Школу;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося и его родителей (законных представителей), Школы.

4.2. Отчисление учащегося из Школы оформляется приказом директора.

4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается Педагогическим советом Школы, с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства

Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

Отчисление (исключение) учащегося из Школы как мера дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с данным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.4. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и ее применение к учащемуся.