УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

_____ С.А.Краснова

# ПОЛОЖЕНИЕ

# О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**Обсуждено и рекомендовано к утверждению**

(решение педагогического совета,
пр. №207-Д от 30.08.2016 г.)

г. Орёл

# Положение о методическом совете

Настоящее Положение регулирует деятельность муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы №6 города Орла, далее «Школа», по организации методической работы школы.

## I. Общие положения

1.1.Методический совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, инновационной и проективно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

1.2.Методический совет создаётся в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы школы.

1.3.Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников школы.

1.4.Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в школе.

## 2. Цель и основные задачи методического совета

**2.1. Цель**: создание атмосферы заинтересованности в росте педагогического мастерства, приоритета педагогической компетентности, творческих поисков коллектива.

**2.2. Задачи:**

- координация деятельности методических объединений и других подразделений методической службы школы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы школы;
- формирование цели и задач методической службы школы;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности в школе, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;

- организация консультирования учителей школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта учителей школы;
- участие в аттестации учителей школы;
- профессиональное становление молодых преподавателей;
- выявление, обобщение и распространение результативного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем.
- Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

## 3.Основные направления деятельности методического совета

3.1.Анализ результатов образовательной деятельности по предметам;

3.2.Участие в разработке основных общеобразовательных программ, рабочих программ, внесение изменений в требования к минимальному объёму и содержанию учебных программ;

3.3. Рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечении усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

3.4.Обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

3.5. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации учителей;

3.6.Обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;

3.7.Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

3.8.Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской и проектной работой учащихся;

3.9.Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;

3.10. Разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;

3.11.Совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, дисплейных комплексов, макетов, стендов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);

3.12. Взаимное посещение занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;

3.13. Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами;

3.14. Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

## 5. Организация работы совета

5.1. В состав совета входят директор и заместители директора школы, руководители МО, опытные учителя, учёные вузов (при наличии сотрудничества).

5.2. Состав совета утверждается приказом директора школы. Руководит советом заместитель директора по методической работе. Для обеспечения работы совет избирает секретаря.

5.3. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета школы. Периодичность заседаний совета - 1 раз в полугодие. О времени и месте проведения заседания секретарь методического совета обязан поставить в известность членов совета. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарём. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из

обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

## 6. Права методического совета

Методический совет имеет право:

6.1. Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

6.2. Ставить вопрос об обобщении передового педагогического опыта, накопленного в методических объединениях;

6.3. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

6.4. Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников школы за активное участие в инновационной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

6.5. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации; выдвигать учителей для участия в конкурсах педагогического мастерства.

## 7. Контроль за деятельностью методического совета.

7.1 В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.

7.2 Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

**Положение обсуждено**

**на заседании педагогического совета и**

**рекомендовано к утверждению.**